

EDITAL Nº 32/2024 - DRG/SJC/IFSP, DE 5 DE MARÇO DE 2024

## PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA A SELEÇÃO DE BOLSISTAS, NA MODALIDADE DOCENTE, PARA ATUAREM NO PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E EMPREGO, NO *CAMPUS* SÃO JOSÉ DOS CAMPOS DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO – IFSP

O *Campus* SÃO JOSÉ DOS CAMPOS do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo – IFSP, em conformidade com a Lei Federal nº 12.513/2011 e demais alterações; Resoluções CD/FNDE nº 04/2012, 6/2013 e 33/2012; Portaria MEC nº 1.042/2021; e a Resolução CS/IFSP nº 160/2014, faz saber que estão abertas as inscrições para o Processo Seletivo Simplificado para a seleção de profissionais para atuarem como docentes em cursos de Formação Inicial e Continuada – FIC, no âmbito do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego (Pronatec), Bolsa-Formação Trabalhador.

### 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O presente processo de seleção pública simplificado objetiva a seleção de servidores, ativos ou aposentados, do serviço público federal, estadual ou municipal, bem como quaisquer profissionais interessados para ocupar a função de docente para atuação e formação de cadastro de reserva técnica nos cursos de Formação Inicial e Continuada – FIC do Pronatec, que serão ofertados pelo *Campus* SÃO JOSÉ DOS CAMPOS do IFSP e será regido por este Edital. O plano de aulas das disciplinas encontra-se disponível no drive [https://drive.google.com/file/d/1L1nMuBMSiyOA-0\\_t0JdePHTTNT9HDsbW/view](https://drive.google.com/file/d/1L1nMuBMSiyOA-0_t0JdePHTTNT9HDsbW/view)

1.1.1. O presente processo de seleção pública simplificado será submetido à análise e seleção por uma comissão interna, designada pelo Diretor do *Campus* SÃO JOSÉ DOS CAMPOS do IFSP.

1.2. Os bolsistas selecionados atuarão com carga horária conforme Item 5.4.1, recebendo uma bolsa de acordo com o estabelecido pela Resolução CD/FNDE nº 04/2012 e Resolução CS/IFSP nº 160/2014, a serem financiadas pelo Ministério da Educação (MEC) por meio do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE), durante o período da oferta do curso.

1.3. Os bolsistas selecionados poderão, a critério da Comissão Interna de Seleção, atuar novamente em outros períodos de oferta dos cursos além do exercício de 2024, recebendo de acordo com o período de permanência do *campus* no programa.

1.4. A contratação dos candidatos selecionados obedecerá à lista de classificação apresentada como resultado final deste processo de seleção pública simplificado e serão convocados conforme demanda do *Campus* SÃO JOSÉ DOS CAMPOS do IFSP, podendo ser realizada a qualquer tempo, durante o período dos cursos, com antecedência de dois dias úteis. A recusa ou ausência de manifestação por parte do candidato implicará na convocação imediata do próximo classificado, sendo o candidato anterior realocado para o final da lista.

## 2. DO PROGRAMA

2.1. O Pronatec tem como objetivo expandir, interiorizar e democratizar a oferta de cursos técnicos e profissionais de nível médio, e de cursos de formação inicial e continuada para trabalhadores.

2.2. Esta ação intensifica a expansão da rede federal de educação profissional e tecnológica.

## 3. DAS FUNÇÕES, ATRIBUIÇÕES E REMUNERAÇÃO DA BOLSA

3.1. Os profissionais selecionados para atuar no Pronatec serão remunerados na forma de concessão de bolsas em conformidade com o art. 9º da Lei nº 12.513 de 26/10/2011 e art. 15 da Resolução CD/FNDE nº 04 de 16/03/2012, pelo tempo de execução do curso.

3.2. A carga horária e a distribuição das disciplinas de cada bolsista serão definidas pela Coordenação-Adjunta do Pronatec no *campus*, em concordância com a Coordenadoria de Extensão e com a Direção-Geral, podendo ser alterada conforme as necessidades exigidas pelas atividades e vagas pactuadas, com o intuito de garantir as condições financeiras, materiais e institucionais necessárias para o desenvolvimento dos cursos Pronatec.

3.3. Os profissionais selecionados que trabalham em outra instituição, pública ou privada, deverão apresentar Declaração de Disponibilidade de Carga Horária de acordo com o Modelo do Anexo II, autorizado pelo setor de Recursos Humanos das referidas instituições.

3.4. O horário e a carga horária de trabalho dos profissionais selecionados poderão ser alterados conforme necessidade da instituição e do programa, podendo este ser recontratado se houver a oferta do curso em outras edições.

3.5. O valor das bolsas que trata o subitem 3.1 obedecerá à Resolução CD/FNDE nº 4/2012 e Resolução CS/IFSP nº 160/2014.

3.5.1. A carga horária máxima semanal de dedicação ao Pronatec, para a função de docente, será de 16 horas semanais.

3.5.2. O valor da bolsa, para a função de docente, será de R\$ 50,00 por hora de 60 minutos.

3.5.3. Os profissionais selecionados poderão assumir suas funções e fazer jus ao recebimento da bolsa após a efetivação das matrículas no Sistema Nacional de Informações da Educação Profissional e Tecnológica (Sistec) e liberação dos recursos pelo FNDE ao IFSP.

3.6. Caso o(a) bolsista não possua vínculo efetivo com a Administração Pública Federal, Estadual ou Municipal na oferta de educação profissionalizante, o valor das bolsas sofrerá desconto das obrigações tributárias e contributivas (INSS, ISSQN e IR) cabíveis, sendo de responsabilidade direta do profissional selecionado o cadastro junto à Prefeitura para emissão de documentos fiscais que possibilitem o recolhimento dos impostos e a apresentação dos recibos ao setor financeiro do *campus*.

3.7. A carga horária prevista poderá ser alterada, limitada a carga horária máxima semanal, nos seguintes casos:

a) por interesse da Instituição;

b) por interesse do bolsista, desde que haja a concordância do Coordenador-Adjunto da Bolsa-Formação e sem prejuízo das atividades descritas para a função;

c) a fim de adequar o exercício da função com as diretrizes da Resolução CD/FNDE nº 04, de

16 de março de 2012.

3.8. Os profissionais bolsistas ocupantes da função de docente terão as seguintes atribuições:

- a) planejar as aulas e atividades didáticas e ministrá-las aos beneficiários da Bolsa-Formação;
- b) adequar a oferta dos cursos às necessidades específicas do público-alvo;
- c) registrar no Sistec e Sistema Unificado de Administração Pública (Suap) a frequência e o desempenho acadêmico dos estudantes;
- d) adequar os conteúdos, materiais didáticos, mídias e bibliografia às necessidades dos estudantes;
- e) propiciar espaços de acolhimento e debate com os estudantes;
- f) avaliar o desempenho dos estudantes;
- g) participar dos encontros de coordenação promovidos pelos Coordenadores Geral e Adjuntos do Pronatec; e
- h) participar das reuniões pedagógicas com o(a) Coordenador(a) Adjunto(a) do Pronatec no *campus*.

#### 4. DAS INSCRIÇÕES

4.1. Poderão inscrever-se no presente edital, servidores ativos ou aposentados, do serviço público federal, estadual ou municipal, bem como quaisquer profissionais interessados que possuam os requisitos mínimos definidos para cada disciplina.

4.2. As inscrições para ocupação das vagas estarão abertas conforme cronograma apresentado no item 8, exclusivamente por meio do formulário eletrônico disponível no endereço <https://forms.gle/pYeQq3abE7LkkyfW6>.

4.3. Os documentos de comprovação necessários, abaixo listados, deverão ser enviados no formulário de inscrição, em um único arquivo PDF (Portable Document Format).

- a) Cópia da Carteira de Identidade (RG);
- b) Cópia do Cadastro de Pessoa Física (CPF);
- c) Cópia dos documentos que comprovem a escolaridade e experiência exigidas para a área de atuação pretendida;
- d) Em caso de estrangeiros, apresentar Registro Nacional de Estrangeiro (RNE) ou comprovante de naturalização;
- e) Indicação de disciplina(s) (Anexo I deste edital);
- f) Declaração de disponibilidade do bolsista (Anexo II deste edital);
- g) Preenchimento da planilha classificatória com a pontuação correspondente a documentação comprobatória apresentada.

4.3.1. A não entrega de qualquer documento obrigatório acarretará a eliminação do candidato e indeferimento da inscrição, podendo a administração chamar o próximo candidato classificado no processo de seleção interna simplificada.

4.4. Para cumprir as funções discriminadas, é necessário ter disponibilidade equivalente à carga horária assumida, respeitando o disposto na Resolução FNDE nº 04/2012 e Resolução CS/IFSP nº 160/2014.

4.4.1. Caso o Termo de Disponibilidade demonstre incompatibilidade de horário com a execução das atribuições da função pretendida, o candidato será eliminado e a inscrição indeferida, podendo a administração chamar o próximo candidato classificado no processo de seleção simplificada.

4.5. O candidato que não comprovar as informações contidas no formulário para entrega de documentos será automaticamente eliminado.

4.6. A equipe responsável pela seleção não se responsabilizará por inscrições recebidas com eventuais erros de preenchimento da ficha de inscrição e demais formulários.

4.7. É permitido ao docente acumular outras funções no Pronatec, conforme previsto no §5º do art. 14 da Resolução FNDE nº 04/2012, sendo de 20 horas semanais a carga horária máxima dedicada a atividades vinculadas à Bolsa-Formação.

4.8. Um docente poderá ministrar aulas em mais de um curso desde que as disciplinas informadas estejam de acordo com sua capacitação e formação técnica comprovada e a carga horária máxima semanal seja respeitada.

4.9. São de inteira responsabilidade dos candidatos as informações prestadas no ato da inscrição.

4.10. Serão anuladas, a qualquer tempo, as inscrições que não obedeçam às determinações contidas neste Edital.

## 5. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

5.1. O processo seletivo será conduzido por uma Comissão de Seleção designada pelo Diretor-Geral do *Campus* SÃO JOSÉ DOS CAMPOS e constará de 1 (uma) fase única, de caráter classificatório, que consistirá na análise da documentação comprobatória, segundo a pontuação discriminada no item 6 deste edital, para os candidatos homologados.

5.2. Para efeito de homologação da inscrição serão considerados válidos apenas os candidatos que atendam os requisitos mínimos constantes no item 5.2.1 deste Edital.

5.2.1. Disciplinas e cargas horárias

CURSO: Operadora de Computador		
Dias de oferta: Segunda a quinta-feira		Turno de oferta: NOTURNO (19h - 21h30)
Local de oferta: FUNDAÇÃO HÉLIO AUGUSTO DE SOUZA – FUNDHAS (Parque Industrial) Rua Santarém, 560 – Parque Industrial, São José dos Campos/SP, 12235-550		
Disciplina	Carga horária total (h)	Requisitos Mínimos
Cidadania, Gênero e Direitos da Mulher, Ética e Relações Humanas	4	Graduação ou Especialização em Sociologia, Filosofia, Direito ou áreas correlatas

Noções de Biossegurança, Saúde da Mulher, Qualidade de Vida, Segurança Alimentar e Nutricional	4	Graduação ou Especialização na área da Saúde, Licenciatura em Ciências Biológicas, Licenciatura em Química, ou áreas correlatas
Oratória, Expressão Corporal e Verbal (abordagem interdisciplinar aplicada nos módulos)	2	Graduação ou Especialização na área da Linguagem, Arte, Licenciatura em Letras, Licenciatura em Educação Física, ou áreas correlatas
Leitura e Produção de Texto aplicados ao curso	8	Graduação ou Especialização na área da Linguagem, Licenciatura em Letras ou áreas correlatas
Matemática Aplicada e Noções de Educação Financeira	8	Licenciatura ou Especialização em Matemática ou áreas correlatas
Inclusão Digital voltada para o Exercício da Cidadania	4	Graduação ou Especialização na área de Informática, Computação ou Tecnologia da Informação ou áreas correlatas
Noções de Informática Básica	20	Graduação ou Especialização na área de Informática, Computação ou Tecnologia da Informação ou áreas correlatas
Sistemas Operacionais	15	Graduação ou Especialização na área de Informática, Curso em Tecnologia da Informação ou áreas correlatas
Internet e Redes Sociais	30	Graduação ou Especialização na área de Informática, Computação ou Tecnologia da Informação ou áreas correlatas
Editor de Textos	15	Graduação ou Especialização na área de Informática, Computação ou Tecnologia da Informação ou áreas correlatas
Planilha Eletrônica	30	Graduação ou Especialização na área de Informática, Computação ou Tecnologia da Informação ou áreas correlatas
Apresentação Eletrônica	10	Graduação ou Especialização na área de Informática, Computação ou Tecnologia da Informação ou áreas correlatas
Noções de Empreendedorismo, Cooperativismo e Economia Solidária	7	Graduação ou Especialização das áreas de Administração, Ciências Contábeis, Ciências Econômicas ou Tecnólogos da Área de Gestão de Negócios ou áreas correlatas

Direitos e Deveres da Trabalhadora	3	Graduação ou Especialização em Direito, Administração ou áreas correlatas
------------------------------------	---	---

## 6. CRITÉRIOS DE CLASSIFICAÇÃO

O candidato deverá lançar na planilha abaixo a sua pontuação, em conformidade com a documentação comprobatória, e juntar a planilha preenchida ao restante da documentação apresentada no ato da inscrição.

### 6.1. Planilha de Pontuação

Formação Acadêmica	Pontuação ÚNICA		Pontuação
Curso de capacitação na área de atuação, com carga horária mínima de 10 horas	0,1 por curso		
Curso de capacitação na área de atuação, com carga horária mínima de 40 horas	0,2 por curso		
Curso de capacitação na área de atuação, com carga horária mínima de 80 horas	0,3 por curso		
Curso de capacitação na área de atuação, com carga horária mínima de 160 horas	0,5 por curso		
Curso de capacitação na área de atuação, com carga horária mínima de 360 horas	1,0 por curso		
Especialização em área correlata à disciplina em que pretende atuar	1,5		
Graduação em área correlata à disciplina em que pretende atuar	2,0		
Mestrado em área correlata à disciplina em que pretende atuar ou em Educação	2,5		
Doutorado em área correlata à disciplina em que pretende atuar ou em Educação	3,0		
<b>SUBTOTAL</b>			
Experiência Profissional	Pontuação (Unitário)	Pontuação (Máximo)	Pontuação
Experiência profissional na área do curso pretendido para atuação ou nas disciplinas do curso	1,0 (por semestre)	10,0	
Tempo de docência (por área nos cursos de extensão ou FIC, outras edições do Pronatec ou por disciplina no Técnico)	2,0 (por semestre)	10,0	
<b>SUBTOTAL</b>	3,0	20,0	
<b>PONTUAÇÃO MÁXIMA (SOMATÓRIA DE TODOS OS ITENS)</b>	30 PONTOS		

6.1.1. Os candidatos serão classificados em dois grupos distintos:

a) servidores ativos ou aposentados do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo; e

b) demais interessados a ocupar a função de docente para os cursos de Formação Inicial e Continuada – FIC do Pronatec, que serão oferecidos no *Campus* SÃO JOSÉ DOS CAMPOS do IFSP.

6.1.2. Os candidatos serão classificados em duas listas distintas segundo os critérios apresentados no item anterior (6.1.1.).

6.1.3. Os candidatos pertencentes ao quadro de servidores ativos ou aposentados do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo terão prioridade sobre os demais, independente de sua pontuação, desde que apresentem os requisitos mínimos e conhecimentos compatíveis com a sua atuação como docente junto ao curso indicado.

## 7. DOS RESULTADOS

7.1. O resultado preliminar da análise do currículo, período para interposição de recurso e resultado final da análise de currículo ocorrerão conforme cronograma apresentado no item 8, no endereço eletrônico <https://www.sjc.ifsp.edu.br/programa-mulheres-mil>

7.1.1. A interposição de recurso deverá ser feita exclusivamente pelo endereço eletrônico [mulheresmil.sjc@ifsp.edu.br](mailto:mulheresmil.sjc@ifsp.edu.br).

7.2. É de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento dos resultados e demais publicações referentes a este Edital.

7.3. Os candidatos selecionados somente receberão bolsas se respeitadas as normas estabelecidas no art. 14 da Resolução CD/FNDE nº 04/2012 e Resolução CS/IFSP nº 160/2014.

7.4. As dúvidas decorrentes deste Edital poderão ser esclarecidas pelo e-mail [mulheresmil.sjc@ifsp.edu.br](mailto:mulheresmil.sjc@ifsp.edu.br).

## 8. DO CRONOGRAMA

EVENTO	DATA/PERÍODO
Inscrições	5 a 13/03/2024
Publicação da lista final de inscritos	14/03/2024
Recurso	15/03/2024
Resultado preliminar da análise de currículo	18/03/2024
Recurso	20/03/2024
Resultado final da análise de currículo	22/03/2024

## 9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

9.1. A aprovação no processo seletivo assegurará apenas a expectativa de direito à concessão da bolsa, ficando a concretização deste ato condicionada à observância das disposições legais pertinentes, bem como da respectiva disponibilização financeira, em função da formação das turmas, da rigorosa ordem de classificação e do prazo de validade do processo seletivo.

9.1.1. O resultado final com a indicação do bolsista se dará por meio de portaria emitida pela Direção-Geral do *campus*, e será válida pelo período correspondente à linha de fomento do Programa Mulheres Mil, sendo possível o aproveitamento deste profissional se houver continuidade ininterrupta da oferta de cursos na referida linha de fomento.

9.1.2. A permanência do bolsista no programa Pronatec, no *Campus SÃO JOSÉ DOS CAMPOS* do IFSP, estará sujeita à avaliação pedagógica e institucional realizada pela gestão

geral do programa, em articulação com os Coordenadores-Adjuntos dos *campi*, ao longo de cada pactuação, conforme determina a Resolução CD/FNDE nº 04/2012.

9.2. A inexatidão ou irregularidade de informações, ainda que constatadas posteriormente, eliminará o candidato do processo seletivo, declarando-se nulos todos os atos decorrentes de sua inscrição.

9.3. A inscrição do candidato implicará o conhecimento destas normas e o compromisso de cumpri-las.

9.4. Será excluído o candidato que, em qualquer etapa do processo seletivo, utilizar meio fraudulento, meio ilícito, proibido ou atentar contra a disciplina no local de realização das inscrições ou análise dos currículos.

9.5. As ações do Pronatec também serão monitoradas pela Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica do Ministério da Educação (SETEC/MEC), por meio do acompanhamento e análise de indicadores e dos registros no sistema Sistec, ou na forma presencial, por diligência in loco.

9.5. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Seleção do *campus*.

São José dos Campos, 5 de março de 2024.

*Assinado digitalmente*

Fernando Henrique Gomes de Souza  
Diretor-Geral do *Campus* São José dos Campos do IFSP

Documento assinado eletronicamente por:

- **Fernando Henrique Gomes de Souza, DIRETOR(A) GERAL - CD2 - DRG/SJC**, em 05/03/2024 17:20:31.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 04/03/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 709552

Código de Autenticação: 19b77d0e6e



Rodovia Presidente Dutra - do km 145 (lado direito), Jardim Diamante, SÃO JOSÉ DOS CAMPOS / SP, CEP 12223-201



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO**  
**CAMPUS São José dos Campos**

**ANEXO I**  
**INDICAÇÃO DE DISCIPLINA**

Nome:

Função: Docente - Pronatec

Listar disciplina(s):

<b>Nome da disciplina</b>

São José dos Campos - SP, \_\_ de março de 2024.

---

Assinatura do requerente



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO**  
**CAMPUS São José dos Campos**

**ANEXO II**  
**DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE**

Eu, \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades como BOLSISTA no Programa Bolsa-Formação do PRONATEC e que me comprometerei no cumprimento das atribuições a mim designadas e respectiva carga horária da atividade, sem causar prejuízo à carga horária regular de atuação, conforme disposto na Resolução CD/FNDE nº 04/2012.

<b>Turno</b>	<b>2ª-feira</b>	<b>3ª-feira</b>	<b>4ª-feira</b>	<b>5ª-feira</b>
<b>Noite</b>				

\* assinalar os horários para os quais possui disponibilidade

São José dos Campos - SP, \_\_\_ de março de 2024.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do requerente