

ATA 1/2021 - CTI-SJC/DRG/SJC/IFSP

## ATA DE REUNIÃO

IFSP - Câmpus São José dos Campos : CTI-SJC-SJC

**Objeto :** ATA DA OITAVA REUNIÃO ORDINÁRIA DO ANO DE 2020 DO CONSELHO DE CAMPUS

Aos oito dias do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte, às treze horas e trinta minutos, na sala virtual de videoconferência do programa Microsoft Teams, reuniu-se o Conselho de Campus, convocado por meio da convocação 008/2020, do dia 30 de novembro de dois mil e vinte, com a presença dos conselheiros: Lucas Furtado Rodrigues, Clécio Fischer, Michael Macedo Diniz, Maria Tereza Fabbro(Suplente), Irene Matsuno, Edna de Almeida Seixas Carvalho Pena, Margarete Iamamoto, Jean Carlos Santos Lima Aniceto, sob a presidência do diretor geral Valdeci Donizete Gonçalves. I – ABERTURA DA REUNIÃO: O presidente do CONCAM deu por aberto os trabalhos, agradecendo a presença de todos informou como está a situação das atas que já tem duas prontas e que serão mandadas por e-mail e também no grupo de WhatsApp com as outras que falta terminar, para que todos realizem a leitura e aprovação das mesmas, em seguida apresentou a ordem do dia. II – **ORDEM DO DIA: 1.º assunto – Aprovação do calendário 2021:** O presidente Valdeci informa que o calendário foi enviado para todos e que será apresentado pelo diretor adjunto Fernando e o mesmo esclarecerá as dúvidas que houverem. O conselheiro Michael informa que solicitou a inclusão de um item na pauta sobre aprovação de uma pequena alteração no layout do galpão e a solicitação não aparece na pauta, também não foi dada nenhuma satisfação ou justificativa. Valdeci informa que o assunto será discutido no último tópico da pauta da reunião e que é o presidente do CONCAM o responsável pela aprovação dos itens de pauta, pois a solicitação do conselheiro foi sobre um item específico, mas que está incluso para discussão no tema final da reunião. Michael afirma que o item está diferente do que tinha pedido e sugere que tenha um retorno sobre o item solicitado para que se mantenha a par sobre o assunto. Valdeci esclarece que pode ter existido uma falha de comunicação. O diretor adjunto Fernando apresenta o calendário do ano de 2021. O conselheiro Jean afirma que estão ocorrendo rumores que as aulas podem voltar somente no segundo semestre de 2021 e o mesmo questiona se com isso o calendário poderá sofrer alterações para se adequar às aulas presenciais. Fernando informa que o calendário não sofre mudanças por este motivo, pois o MEC por meio de uma portaria permite fazer presencial com alguma parte remota, que foi planejado para os sábados letivos e que a possibilidade para alterações no calendário só é possível quando o MEC não obriga cumprir 100 dias letivos por semestre, pois assim diminui o número de semanas. Neste ano o MEC liberou 80 dias no primeiro semestre e 92 no segundo semestre que não dar os 200 dias letivos no ano. Valdeci abre para a votação sobre o calendário de 2021, todos os conselheiros votaram pela aprovação do calendário. **2.º assunto – Aprovação do orçamento 2021:** Valdeci contextualiza sobre com chegaram ao valor do orçamento, informa que foi considerado o total do ano passado de todos os campi mais o da Reitora, com isso teve o valor montante total onde se retirou 23%, houve um rateio entre todos os campi e Reitoria

considerando a Matriz CONIF, porém notou que haveria campus com valores muito baixos, que não teria condições para custeio básicos de sobrevivência, foi realizado um trabalho de planejamento onde se elaboraram quatro propostas, onde a terceira foi a vencedora, a situação o campus São José do Campos ficou confortável em relação aos outros. Foi realizado um trabalho interno onde a DAA conversou com os coordenadores das áreas administrativas e o Fernando com os membros das diretorias DAE, ontem teve a reunião com todos os coordenadores e que foi enviado o link para todos os servidores que quisesse participar. Valdeci explica a proposta de orçamento, ainda fala que está sendo pleiteado por emenda parlamentar a obra do ABCD para a compra dos equipamentos que faltam no combate de incêndio que é de em torno de 250 mil reais. O conselheiro Clécio questiona sobre as bolsas de pesquisa, se o valor vem do orçamento do campus ou vem da Reitoria. Valdeci esclarece que provém do orçamento do campus, porém a Reitoria abre edital de bolsas onde pode se concorrer com os projetos tendo assim mais bolsas. Clécio informa que não conseguiu acessar o link da reunião do orçamento e não foi o único, Maria Tereza e Lenice também não conseguiram, o mesmo pergunta se das 13 bolsas do PIBICS deste semestre quantas foram custeadas pelo campus e pela Reitoria. Valdeci diz que deve perguntar para o professor Mateus, pelo planejamento foram deixado uma certa quantidade, mas que teve solicitação de mais bolsas, onde foi pedido suplemento por parte do valor para Reitoria, esta informação deve ser verificada corretamente com a parte contábil, que pode informar o valor repassado pela Reitoria, pois grande parte foi dada pelo próprio campus. Clécio informa que pelo valor são uns 30 bolsistas ensino, pesquisa e extensão. Valdeci informa que pode haver suplementação pela Reitoria, que não se pode deixar professores e alunos de projeto sem bolsa. Valdeci solicita que a Nayse possa disponibilizar a gravação da reunião do orçamento no site. O conselheiro Michael questiona sobre a bolsa de estágio. Valdeci esclarece que esta bolsa de estágio tem um valor baixo e poderá ser utilizada pela secretaria na área administrativa ou pelo sociopedagógico, pois a psicóloga tinha também reivindicado o estágio para a área de línguas. Michael diz que é muito importante o estagiário principalmente na área de línguas, que só questiona por causa do valor muito baixo. Valdeci informa que com o valor pode se ter um estagiário por um período de dois meses, mas se houve necessidade de mais tempo tem a possibilidade de remanejamento. Michael pergunta se caso este valor não seja utilizado pode ser remanejado e o que são as diárias FP. Valdeci informa que são diárias para quando o diretor e servidores precisam ir para São Paulo, mas tem diárias que são pagas pela Reitoria quando ela convoca o diretor, por exemplo. A conselheira Irene esclarece a dúvida levantada pelo Clécio que foi empenhada 54 mil reais neste ano e o Mateus conseguiu duas suplementações uma 2700 mil reais e uma 5600 mil reais. O Conselheiro Lucas informa que a Lenice perguntou no chat qual a diferença entre material de consumo e material de consumo CMR. Valdeci informa que é material de consumo do campus, que são praticamente a mesma coisa, mas está separado para que não exista confusão, é somente da manutenção do campus, mas que poderia ser incluído em um item só, são compras de parafusos por exemplo. Lucas pede para que tenha alguma forma de saber quais matérias comuns são de cada área, com as fontes por exemplo estão chegando e foram pedidas pela eletrotécnica, automação, engenharia e fica complicado saber o que é de quem, mesmo tendo a planilha. Valdeci sugere que na próxima reunião convide a CAP para fazer uma apresentação da relação do que chegou juntamente com a planilha. A conselheira Maria Tereza tem algumas dúvidas sobre a compra de material de consumo, pois informa que na química sempre faz vaquinha para compra de tomada, fio, adaptador e não concorda com isso, solicitar que tenha forma de previsão sobre este tipo de material, pois se contribuir com um pouco a cada mês pode chegar ao final de ano com valor de mais de mil reais e não é correto, poderia comprar um pouco mas para deixar de reserva. Valdeci informa que poderá trabalhar mais no planejamento para que não ocorra esse tipo de situação no futuro e abre para votação da aprovação do orçamento 2021. Todos os conselheiros votaram a favor da aprovação do orçamento.

**3.º assunto –Necessidade da criação de uma nova**

**comissão de layout para estudar as reivindicações das áreas sobre mudanças ou alterações de layout:** Valdeci informa que o Michael tem uma necessidade específica da criação de uma sala no galpão, explica que fez o assunto de uma maneira mais abrangente, pois pode ter mais reivindicações de espaços por outras áreas, para utilização de espaço em desuso, existe também a possibilidade de se construir em contêiner, os servidores podem solicitar algum espaço, por isso tem a necessidade de criação de nova comissão do layout já que a portaria está vencida, e pode ser composta por todos os coordenadores e outras coordenações que queiram participar, faz um estudo sobre isso e quando vim para o CONCAM já foi discutido por todas as áreas e comunidades, pois esta comissão vai dar subsídio para alterações solicitadas. Lucas pergunta se o trabalho realizado pela equipe que compõem a comissão do layout que o mesmo faz parte será descartado. Valdecir responde que o trabalho realizado permanece pois foi aprovado pelo CONCAM. Lucas fala que o trabalho definido para layout ainda não foi terminado ainda e como é possível está cogitando a formação de uma nova comissão, que na sua opinião é desvalorizar o trabalho que foi feito pela comissão passada, mas que cabe ao CONCAM decidir. Valdeci informa a necessidade de criar uma sala específica no layout, existe uma área no galpão entre os banheiros que poderia ser utilizada, porém tem que passar pela comissão. Lucas informa que da maneira que foi colocado o tema, entendeu que seria uma reivindicação de alguma área já existente. A conselheira Maria Tereza diz que tinha entendido como o Lucas e sugere que seja apresentado a reivindicação para mesma comissão que já foi formada antes, pois os mesmos já tem conhecimento sobre o assunto. Valdeci informa que pode se renovar a portaria, pois no atual momento não tem a comissão formada. Clécio pergunta se existe a possibilidade de mudança do layout, pois tem solicitado espaço para projeto e ainda não tem retorno e ainda participa de licitação para compra de contêiner para montar laboratório tem um projeto que participa o professor Julio, Colombo que montou na própria casa o laboratório por causa da pandemia, tendo a possibilidade de mudança deveria ser publicado abertamente para as demais reivindicações. Michael explica por que fez a reivindicação e falando com líder do grupo de pesquisa, explica que foi feita uma parceria com uma empresa privada do parque tecnológico, onde foi arrecadado mais de cinquenta (50) mil reais de financiamento privado para instituição em forma de equipamentos. O projeto necessita fazer vários experimentos como soluções químicas, solicitamos para o Fernando um espaço para executar o projeto e ainda não temos sala disponível, por conta da pandemia uma das estudantes adaptou um espaço na sua própria casa para fazer os experimentos, mas não teria espaço no campus para realizar este teste, ainda tem o sigilo que é uma preocupação muito grande da empresa contratante no desenvolvimento realizado junto com a equipe, o projeto envolve várias áreas, discente de automação, engenharia e licenciatura com bolsa de 700 reais e estão renovando o projeto e precisamos de espaço com retorno para fazer o trabalho presencial, uma sugestão que foi uma alteração do layout que é mínima, pois existe um vão entre os dois banheiros e para criar uma sala poderia colocar uma parede com uma porta, sabiam que teria que passar pela comissão e depois pelo CONCAM, mas a portaria da mesma está vencida e leva um tempo para formar outra comissão como as alterações são mínimas e o projeto já está sendo executado por isso achei conveniente trazer para o CONCAM discutir sobre este assunto, aceitamos que tem que se formar a comissão, a verificação da solicitação e aprovação mas leva tempo e isso pode atrapalhar o projeto e nesta segunda fase o volume de material é maior e o investimento também. O agente de prospecção Aguinaldo acompanhou as necessidades do projeto e pode testemunhar sobre o assunto. Lucas afirma que tem a possibilidade do espaço solicitado ser uma saída de emergência, mas tem que se verificar no projeto. Maria Tereza perguntou porque não utilizar o laboratório de química, pois eles são mais utilizados pela manhã e poderiam ser utilizados à tarde para o projeto e mesma já trabalha em projetos com sigilos em laboratório compartilhados e que precisa tomar cuidado com a saída de emergência, as portas e se vai ter ventilação apropriada, pois se for trabalhar com reações químicas precisa levantamento com fazer esta

construção de forma adequada e oferece ajuda se necessário com as normas de segurança. Michael agradece a Maria Tereza e solicita que o Marcos William possa falar. Não houve reprovação da solicitação. O professor Marcos William esclarece para Maria Tereza sobre a questão do laboratório e o mesmo é coordenado do projeto e já tinha falado com a Andreia sobre isso a mesma disponibilizou o laboratório, só que não vão usa para reações químicas, pois são reação com vidraria, pois necessitaria de ocupa a bancada com computadores e precisamos fazer a parte computacional do material, a Andreia não achou que não seria bom guardar este computadores no laboratório, pois teria que usa equipamento eletrônico na bancada. Maria Tereza relata que a professora Andreia foi a coordenadora e sobre este assunto relatado pelo Marcos William não foi passado em reuniões e que tem potenciostato ligado no computador e faz reações e que acha que está faltando um pouco mais de comunicação para que não deixe atrasar o projeto pois está trazendo recurso para o campus. Valdeci disse que sabe da importância desse projeto para instituição e também sabem o esforço da equipe, o que pode ser feito é reativação da portaria, mediante a consulta dos membros se quer continuar na comissão, fazer uma reunião como os coordenadores juntamente com o Fernando para ver a possibilidade daquela espaço ou ver se tem outro área que possa ser usada. Clécio sugere que a comissão seja permanente, pois o campus está sempre mudando e precisa ter alguém para atender essas demandas, para não chegar a mesma situação desse projeto que já tem um ano. Lucas diz que concorda com a sugestão do Clécio e que como o projeto tem uma urgência deveria ver um espaço já existente, mesmo que seja de maneira temporária. Clécio informa que recebe de colega que deve tem uma visão de prioridade de com projetos externo, trabalha para conseguir e travar o processo na própria instituição sendo desmotivador para a equipe. Michael afirma que concorda com Lucas e Clécio, pois não ter segurança onde faz o projeto também é sentido pela empresa parceira, pois a mesma faz a parte delas e a instituição não consegue dar uma contrapartida para que se possa realizar o projeto, como o Luca falou se teve um lugar para realizar o projeto, terá tempo para reativar a comissão e depois definir um espaço mais específico. Michael informa que trouxe o assunto para o CONCAM devido sua praticidade e pluralidade. Valdeci reforça importância de ter uma reunião com os coordenadores e reativa a comissão para definir espaço futuro com qualidade e que atenda de forma adequada. II – **ENCERRAMENTO:** O presidente do CONCAM deu por encerrada a segunda reunião extraordinária às quinze horas dezoito minutos. Nada mais a declarar, eu, Nayse Pereira do Nascimento, secretariei, lavrei, rubrico e assino a presente ata, composta por 7 páginas, conjuntamente com o presidente do CONCAM e os membros conselheiros presentes.

Valdeci Donizete Gonçalves  
Presidente

Nayse Pereira do Nascimento  
Secretária

Jean Carlos Santos Lima Aniceto

Irene Matsuno

Edna de Almeida Seixas Carvalho Pena

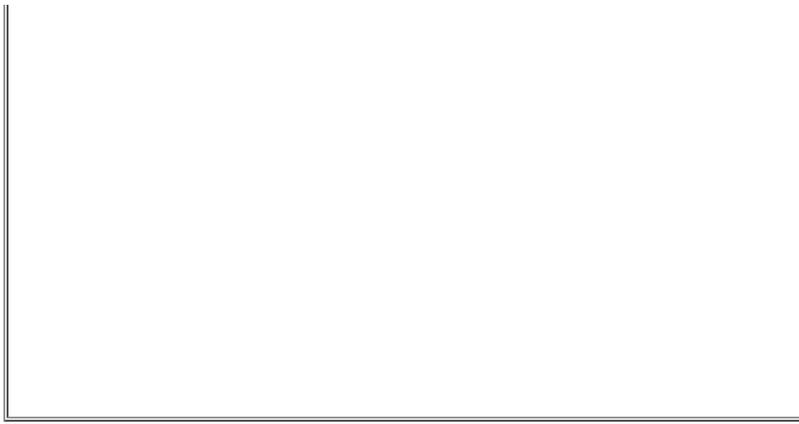
Clécio Fischer

Lucas Furtado Rodrigues

Michael Macedo Diniz

Maria Tereza Fabbro  
de Souza

Fernando Henrique Gomes



10 de fevereiro de 2021

*Documento assinado eletronicamente*

Documento assinado eletronicamente por:

- **Lucas Furtado Rodrigues**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 05/04/2021 23:55:10.
- **Irene Matsuno**, CONTADOR, em 19/02/2021 12:13:26.
- **Maria Tereza Fabbro**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 11/02/2021 16:11:41.
- **Clecio Fischer**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 10/02/2021 17:18:11.
- **Michael Macedo Diniz**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 10/02/2021 14:26:15.
- **Edna de Almeida Seixas Carvalho Pena**, PEDAGOGO-AREA, em 10/02/2021 12:18:55.
- **JEAN CARLOS SANTOS LIMA ANICETO**, SJ3001326 - Discente, em 10/02/2021 10:24:25.
- **Valdeci Donizete Goncalves**, DIRETOR - CD2 - DRG/SJC, em 10/02/2021 09:53:21.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 09/02/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 144398

Código de Autenticação: e684e2df5a

