

ATA 1/2020 - CTI-SJC/DRG/SJC/RET/IFSP

## ATA DE REUNIÃO

IFSP - Câmpus São José dos Campos : CTI-SJC-SJC

**Objeto** :ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO ANO DE 2020 DO CONSELHO DE CÂMPUS - CONCAM SJC

Aos oito dias do mês de julho de dois mil e vinte, às treze horas e trinta minutos, na sala virtual de videoconferência do programa Microsoft Teams, reuniu-se o Conselho de Câmpus, convocado por meio de notificação em email extraordinário, do dia 02 de julho de dois mil e vinte, com a presença dos conselheiros: Lucas Furtado Rodrigues, Diana Damasceno Barreto Valeriano, Clécio Fischer, Maria Tereza Fabbro (suplente), Michael Macedo Diniz (suplente), Lenice Massarin Figueiredo, Edna de Almeida Seixas Carvalho Pena, Irene Matsuno, Sofia Mielli Corasolla (suplente), Douglas Arcanjo de Lima (suplente), Margarete Iamamoto, Jean Carlos Santos Lima Aniceto e Clayton Carneiro Ribeiro, sob a presidência do diretor geral Valdeci Donizete Gonçalves. I – ABERTURA DA REUNIÃO: O presidente do CONCAM deu por abertos os trabalhos, agradecendo a presença de todos e apresentou a comunidade externa e estudantes como funciona o CONCAM. Os conselheiros presentes no último conselho aprovaram a ata referente ao dia 9 de junho de 2020. Valdeci apresenta as pautas do dia. II – ORDEM DO DIA: 1.º assunto – Deliberação dos novos Calendários de 2020 e plano estratégico de retorno de atividades acadêmicas do campus: O presidente Valdeci realiza um breve resumo da situação do campus desde a paralisação das atividades do calendário acadêmico devido o COVID, que foi estabelecida pela comissão formada pela Reitoria. Com base nas portarias da Reitoria o poder de decisão de retorno ficou para o campus, criando o grupo de trabalho - GT, para fase de novo calendário acadêmicos a nível não presencial. Apresentou o resultado da consulta realizado no site como duas propostas de calendários, uma com férias adiadas e a outro com férias mantidas. No geral a proposta férias mantidas foi a mais votada. A votação de cada segmento, as maiorias dos docentes votaram por manter as férias, os discentes e a comunidade externa também, os técnicos administrativos todos votaram por manter as férias. O presidente passou a palavra para o diretor adjunto educacional, Fernando Henrique Gomes de Souza, representante do grupo de trabalho que explicou detalhadamente os calendários acadêmicos e resultado da consulta. O presidente Valdeci abriu para votação dos calendários e a deu espaço para manifestação dos conselheiros sobre o assunto. O conselheiro Clécio fez perguntas sobre a porcentagem da participação da consulta entre alunos e comunidade. Fernando respondeu um terço dos alunos e um quinto do administrativos participaram. Valdeci informou que o maior quantitativo foi de docentes, mas teve grande participação da comunidade externa. Outro questionamento, foi se a consulta serve somente como guia para os conselheiros apoiarem em sua decisão, e se o conselheiro precisa seguir a votação ou ele pode votar independentemente do resultado da consulta. O presidente disse que os conselheiros podem votar independente do resultado. Fernando esclareceu a informação, afirmando que na portaria informa que tem que passar pela consulta pública e pelo CONCAM. A comissão faz a consulta e traz para o conselho decidir. Valdeci abre a votação por férias adiadas ou mantidas. O resultado da votação foi sete votos por manter e dois votos para adiamento das férias. Os conselheiros discentes votaram por adiamento devida à preocupação com evasão escolar, mesmo entendendo o posicionamento dos demais membros do conselho. Terminada a votação sobre os calendários, com aprovação de férias mantidas pela maioria dos votos. 2.º assunto – Plano estratégico de retorno de atividades acadêmicas do campus: O presidente Valdeci informa que Fernando apresentará o plano estratégico de retomada das atividades acadêmicas do campus. Ao final da apresentação o conselheiro Lucas fez algumas colocações sobre o treinamento nas plataformas, principalmente no moodle por ser algo novo para os alunos e docentes, deve se incluir no plano de retomada. A conselheira Diana explicou que tinha levado este questionamento para o GT, e que na primeira semana de retorno das atividades os alunos tenham treinamento na utilização da plataforma moodle. Fernando completa as informações da conselheira, informando que isso já tinha sido discutido no GT, porém o plano foi enviado para o CONCAM e o mesmo pediu que a conselheira Diana coloca-se a inclusão de que na primeira semana seria de formação pedagógica e a primeira semana de aula para os alunos seriam treinamento na plataforma e que todos os professores tenham isso no planejamento. Clécio faz algumas perguntas que não estão nos planos de retomadas. A primeira é como vai ser quantificada a carga horária, se vai ter medição da hora aula. Fernando informa que também foi discutido isso no grupo de trabalho. A carga horária ficará a critério do professor, que vai utilizar o conteúdo e gerará a carga horária. Pois o docente escreve o plano de ensino e as CEIC e NDE é que vão controlar estes planos, isso é geral vale para todos os cursos. A segunda questão é se já tem algumas estratégias de controle de frequências dos alunos. Fernando informa que a estratégia seria a entrega das atividades. Mas também depende do professor. Clécio questiona se isso precisa passar pelo CONCAM, novamente. Fernando informa que não, o plano foi pensando para todos os níveis que têm no campus. Por isso decidiram deixar para as CEIC e NDE. Diana complementa as informações, informando que as coordenações de cada curso terão que definir, uma carga viável, isso vai ser um trabalho intenso da CEIC e NDE para não sobrecarregar os estudantes. Clécio informa que tem mais algumas perguntas, que alguns professores mandaram. As atividades discentes podem contar como carga horária. Fernando informa que sim, mas tem um plano específico, que será avaliado pelas CEIC e NDE. Outra pergunta, o planejamento é semanal e a presença será pela entrega das atividades, o planejamento é por aula ou semana. Fernando informa que depende, pois vai ter data para entrega e que o plano de ensino pode ser modificado a qualquer momento. Mas vai ser entregue pela quantidade de carga horária. Outra questão é se você tem duas turmas da mesma disciplina. Vai ter dois horários distinto ou só como um horário vai atender as duas turmas. E quem vai determinar os horários ou vai continuar os mesmos. Fernando informa que alguns cursos, quem vai diminuir é as CEIC e NDE e a questão de junção de disciplina fica a cargo do professor. Outro ponto levantado é sobre as disciplinas prática, que depende de o professor propor a volta. Fernando confirmar que sim, o professor juntamente com as CEIC. Clécio informa que a última questão é sobre que nos trinta primeiros dias não pode ser aplicada avaliações. Fernando informa que conforme a portaria, sim, que não pode ser cobrado nenhuma atividade avaliativa. O presidente Valdeci enfatizou a

importância da ambientação dos discentes e docentes com a plataforma moodle. Fernando apresentou as sugestões recolhida na consulta no site sobre os calendários. Valdeci sugere que colocar a proposta inicial em votação e que as sugestões sejam analisadas pela CEIC, NDE e GTS podendo ser inserido no plano, desde que não cause uma mudança na estrutura plano. Valdeci faz abertura para votação do plano estratégia de retomada de atividade acadêmica com as alterações sugeridas pela Diana. Dos conselheiros setes votaram aprovado e um absteve. A conselheira Margarete lamamoto informou que teria compromisso e não poderia ficar até o final da votação. Foi aprovado o plano com as alterações que a Diana solicitou. 3.º assunto – Informes gerais: O presidente Valdeci informa que no campus fizeram catorze laboratórios no galpão, estão finalizando e quando for entregue a obra poderão mover os laboratórios. Que a biblioteca vai dobrar de tamanho e o auditório que era de 150 passou para 250 pessoas. Conseguiu a cobertura da quadra neste mês, pois tinha falado com a professora de educação física, a mesma informa a dificuldade de realizar atividade em uma quadra descoberta, por causa dos períodos chuvosos e de sol intenso. Foi contratado duas obras, uma da quadra e outra da cobertura. Sendo feita pela mesma empresa, que pretende terminar ainda este ano. Parabenizou os docentes e alunos pela posição entre 77 escola com nível médio entre pública e privada. No ENEM o instituto ficou na décima primeira posição de todas as escolas de São José dos Campos. No tocante ao retorno das atividades catalogar os alunos que realmente retornarão e os alunos que têm dificuldade de acesso a internet e computador que já foram catalogados, vamos ter que prover o acesso a estes alunos.III – ENCERRAMENTO: O presidente do CONCAM deu por encerrada a segunda reunião extraordinária às quinze horas e trinta minutos. Nada mais a declarar, eu, Nayse Pereira do Nascimento, secretariei, lavrei, rubrico e assino a presente ata, composta por 5 páginas, conjuntamente com o presidente do CONCAM e os membros conselheiros presentes.

27 de julho de 2020

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE CÂMPUS DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS DO DIA OITO DE JULHO DE DOIS MIL E VINTE

*Documento assinado eletronicamente*

Nome completo	Cargo	Siape (se for o caso)
Valdeci Donizete Gonçalves		
Nayse Pereira do Nascimento		
Jean Carlos Santos Lima Aniceto		
Clayton Carneiro Ribeiro		
Edna de Almeida Seixas Carvalho Pena		
Irene Matsuno		
Lenice Massarin Figueiredo		
Lucas Furtado Rodrigues		
Clécio Fischer		
Diana Damasceno Barreto Valeriano		
Fernando Henrique Gomes de Souza		
Joseane M. da Rocha Pimentel Gonçalves		
Sofia Mielli Corasolla		
Douglas Arcanjo de Lima		
Maria Tereza Fabbro		
Michael Macedo Diniz		
Silvia Regina Martins Manfredini		

Documento assinado eletronicamente por:

- Sílvia Regina Martins Manfredini, COORDENADOR - FG2 - CDI-SJC, em 04/08/2020 18:56:54.
- Clecio Fischer, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 28/07/2020 18:16:08.
- Lenice Massarin Figueiredo, ASSISTENTE DE ALUNO, em 28/07/2020 16:50:29.
- Michael Macedo Diniz, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 28/07/2020 11:38:00.
- Lucas Furtado Rodrigues, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 28/07/2020 10:31:18.
- Douglas Arcanjo de Lima, BIBLIOTECARIO-DOCUMENTALISTA, em 28/07/2020 10:22:34.
- Joseane Mercia da Rocha Pimentel Gonçalves, DIRETOR - CD4 - DAA-SJC, em 28/07/2020 10:12:07.
- Irene Matsuno, CONTADOR, em 28/07/2020 09:52:23.
- Maria Tereza Fabbro, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 28/07/2020 09:05:32.
- JEAN CARLOS SANTOS LIMA ANICETO, SJ3001326 - Discente, em 27/07/2020 19:25:13.
- Diana Damasceno Barreto Valeriano, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 27/07/2020 18:53:07.
- Sofia Mielli Corasolla, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS, em 27/07/2020 16:08:27.
- Clayton Carneiro Ribeiro, SJ1802569 - Discente, em 27/07/2020 14:25:16.
- Nayse Pereira do Nascimento, TECNICO DE LABORATORIO AREA, em 27/07/2020 13:52:14.
- Fernando Henrique Gomes de Souza, DIRETOR - CD4 - DAE-SJC, em 27/07/2020 13:37:54.
- Edna de Almeida Seixas Carvalho Pena, PEDAGOGO-AREA, em 27/07/2020 13:35:21.
- Valdeci Donizete Gonçalves, DIRETOR - CD2 - DRG/SJC, em 27/07/2020 13:34:35.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 09/07/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 75022

Código de Autenticação: 7f94ef7884

