

## **ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO ANO DE 2020 DO CONSELHO DE CÂMPUS - CONCAM SJC**

Aos dez dias do mês de março de dois mil e vinte, às doze horas e trinta e quatro minutos, no auditório do Câmpus São José dos Campos, reuniu-se o Conselho de Câmpus, convocado por meio da convocação 001/2020, do dia 03 de março de dois mil e vinte, com a presença dos conselheiros: Lucas Furtado Rodrigues, Diana Damasceno Barreto Valeriano, Clécio Fischer, Lenice Massarin Figueiredo, Arthur Monteiro da Silva Cardoso e Daniel Bazolli dos Santos, sob a presidência do diretor geral Valdeci Donizete Gonçalves. Informa-se que, no decorrer da reunião o conselheiro Arthur Monteiro da Silva Cardoso se ausentou e o conselheiro Jean Carlos Santos Lima Aniceto chegou atrasado, ambos do segmento discente. **I – ABERTURA DA REUNIÃO:** O presidente do CONCAM deu por abertos os trabalhos, agradecendo a presença de todos e apresentou a ordem do dia. Os conselheiros presentes no último conselho aprovaram e assinaram a ata referente ao dia 26 de novembro de 2019. Os demais que não estavam presentes na última reunião se abstiveram em aprovar a ata. O presidente Valdeci adianta que na última pauta do dia, em informes gerais, ele abordará sobre o orçamento do campus em 2020. O secretário Gustavo Ferreira Canevare disponibilizou ainda o termo de posse para a assinatura dos membros presentes e os documentos a serem apresentados nesta reunião. **II – ORDEM DO DIA: 1.º assunto – Vacância da conselheira Alba Zilocchi Coli (segmento TAE):** O presidente Valdeci informa o motivo da vacância da conselheira Alba e seu efeito na representatividade do segmento TAE no CONCAM, pois a conselheira Lenice Massarin Figueiredo, antes como 1ª suplente, se torna membro titular e o conselheiro Douglas Arcanjo de Lima, antes como 4º suplente, se torna o 3º suplente do segmento. **2.º assunto – Definição das datas das reuniões ordinárias do Concam (sugerida pelos conselheiros presentes na última reunião ordinária):** O presidente Valdeci coloca em pauta as datas das reuniões ordinárias, as quais já estão previstas no calendário acadêmico e constituem-se na 2ª terça de cada mês letivo. A conselheira Diana afirma que as reuniões nas terças se adequam aos horários dos professores membros do Concam, visto que os mesmos foram liberados de aulas nos horários das reuniões. Diana propõe que a reunião comece um pouco mais tarde, às 13h ou 13h30. Foi proposto pelo Clécio também a possibilidade de mudança de horário para as 15h. Lucas propõe um meio termo, 13h ou 14h. Em



*Continuação da ata da terceira reunião ordinária do Conselho de Câmpus CONCAM SJC*

consenso entre os membros, todos concordaram em começar as 13h30. O secretário Gustavo fará uma consulta por e-mail se todos concordam sobre o novo horário, juntamente com o envio da ata desta reunião. Quanto ao dia, foi decidido manter o atual, visto que já está previsto no calendário. Quanto à adesão dos membros ausentes, especialmente os alunos, Arthur se ofereceu para verificar, informalmente, a adesão destes como devolutiva na próxima reunião. Valdeci levanta a necessidade do segmento discente ter mais representantes, pois só tem um suplente (Daniel Bazolli dos Santos), o qual, conforme declarado, ainda não tem previsão de estar presente nas próximas reuniões, o que implica na Vacância deste, sugerida como pauta para a próxima reunião. Aproveitando esta pauta da próxima reunião, o presidente Valdeci sugeriu levantar a possibilidade de uma recomposição do segmento discente, a qual será somente realizada com adesão unânime de todos os conselheiros presentes na próxima reunião. **3.º assunto – Discussão acerca do contrato da cantina no câmpus (sugerida pela conselheira Lenice, na última reunião ordinária):** foi mandado no e-mail do Concam o número do processo no SUAP para consulta do contrato da cantina, a partir do qual a conselheira Lenice emitiu um parecer, disponibilizando-o para os membros do conselho em cópia neste e-mail. A conselheira Lenice afirma que, no contrato da cantina em consulta, estão claras as informações solicitadas, e que tinha por finalidade informar os alunos, pois as informações, segundo ela, não chegavam aos discentes. Ainda segundo a conselheira, não se discute o contrato em si, mas como as informações do contrato chegam aos alunos para que eles estejam cientes das observâncias que os contemplam como beneficiários dos serviços contratados. Quanto à disponibilização do cardápio para os alunos, foi sugerido que a DAA disponibilize no site tais informações, como um link para consulta e informes. A DAA Joseane Mércia da Rocha Pimentel Gonçalves informa que será realizada junto com a CTI do câmpus uma mídia digital em QR code para informes e demandas da cantina junto aos alunos. Joseane ainda informa que a equipe da CLT está trabalhando para realizar uma audiência pública com a comunidade do câmpus para alinhar as dificuldades dos fornecedores com as necessidades dos alunos. Clécio sugere uma TV digital a ser disponibilizada em locais de convivência informando sobre cardápios da semana entre outras funcionalidades. Lenice também defende a aplicação de informes no site e mídias digitais. O presidente Valdeci informa

*Continuação da ata da terceira reunião ordinária do Conselho de Câmpus CONCAM  
SJC*

que ocorrerá uma nova licitação no meio do ano, momento que serão discutidas algumas reclamações dos alunos como filas, refeições noturnas, etc. A DAA informa que qualquer solicitação para a nova licitação poderá ser enviada ao e-mail desta diretoria.

**4.º assunto – Estudo do contrato de comodato entre o IFSP e a Petrobras (sugerida pela conselheira Diana, na última reunião ordinária):** Valdeci informa que o que prevê no comodato seria basicamente a manutenção e conservação predial da mesma forma como foi disponibilizado ao campus até o fim do contrato, não podendo fazer alterações prediais. Valdeci cita o pedido da professora de artes em utilizar paredes do campus como telas, o qual não foi permitido pelo comodato. A solução foi usar paredes falsas (dry wall) ou placas para não usar partes do prédio cedido em comodato. A conselheira Diana expõe que a necessidade de exposição de trabalhos realizados pelos alunos, ou até por outros segmentos do campus, foi o que motivou solicitar uma atenção especial às possibilidades do comodato. Clécio sugere a criação de uma comissão responsável por gerenciar as exposições dos cursos e alunos no campus, inclusive como apoio ou parte da comissão de eventos que já existe, como lembrado por alguns conselheiros. O Secretário Gustavo sugere que áreas externas a serem utilizadas para eventos e exposições sejam cadastradas e agendadas no SUAP, com o suporte de setores autorizadores como a CAE, a DAE e até os membros da comissão de eventos. Para isso deverão ser definidas as áreas externas a serem agendadas, como corredores, área da cantina, galpão, etc. Quanto à guarda dos materiais expostos, conforme lembrado pelo presidente Valdeci, o campus não se responsabiliza, deixando seu descarte ou reaproveitamento a cargo do expositor.

**5.º assunto – Aprovação do Cursos de Aperfeiçoamento Interno (CAI) – "Reflexões sobre o processo de ensino-aprendizagem": provação curso CAI:** A conselheira Lenice questiona a necessidade de aprovação destes cursos no Concam, visto que já foram aprovados outros cursos em oportunidades que não foi exigida a apreciação do presente conselho. Valdeci justifica que, por falta de quórum em reuniões anteriores, ele aprovou alguns cursos CAI por *ad referendum*, o que também foi realizado em meses em que não ocorreram reuniões do Concam, e reafirmou a necessidade de aprovação destes por parte do conselho sempre que houver oportunidade. Enfim, houve consenso entre os conselheiros para a aprovação do presente curso.

**6.º assunto – Informes gerais:** Conforme adiantado pelo



*Continuação da ata da terceira reunião ordinária do Conselho de Câmpus CONCAM  
SJC*

presidente Valdeci no começo desta reunião, esta última pauta se refere à questão do orçamento 2020. Valdeci informa que o orçamento de 100% teve um corte de 3%, caindo para 97%, sendo, deste percentual, 57% de despesas discricionárias aprovadas no primeiro semestre e 40% está contingenciado, sujeito à aprovação para o segundo semestre (Tomo II). A aprovação do orçamento vai passar novamente para a apreciação do Concam. O presidente ainda adiantou que este corte impactará em verbas como o PAP.

**III – ENCERRAMENTO:** O presidente interino do CONCAM deu por encerrada a segunda reunião ordinária às quatorze horas e cinquenta e dois minutos. Eu, Gustavo Ferreira Canevare, secretariei, lavrei, rubrico e assino a presente ata, composta por quatro páginas, conjuntamente com o presidente do CONCAM e os membros conselheiros presentes.

Valdeci Donizete Gonçalves  
Presidente interino

Gustavo Ferreira Canevare  
Secretário

Jean Carlos Santos Lima Aniceto

Arthur Monteiro da Silva Cardoso

Daniel Bazolli dos Santos

Lenice Massarin Figueiredo

Lucas Furtado Rodrigues

Clécio Fischer

Diana Damasceno Barreto Valeriano

# Documento Digitalizado Público

## 1ª Reunião Ordinária de 2020 - Ata

**Assunto:** 1ª Reunião Ordinária de 2020 - Ata  
**Assinado por:** Gustavo Canevare  
**Tipo do Documento:** Ata  
**Situação:** Finalizado  
**Nível de Acesso:** Público  
**Tipo do Conferência:** Documento Original

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Gustavo Ferreira Canevare, ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO**, em 20/05/2020 14:48:01.

Este documento foi armazenado no SUAP em 20/05/2020. Para comprovar sua integridade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsp.edu.br/verificar-documento-externo/> e forneça os dados abaixo:

**Código Verificador:** 414384

**Código de Autenticação:** 5bb13082da

