

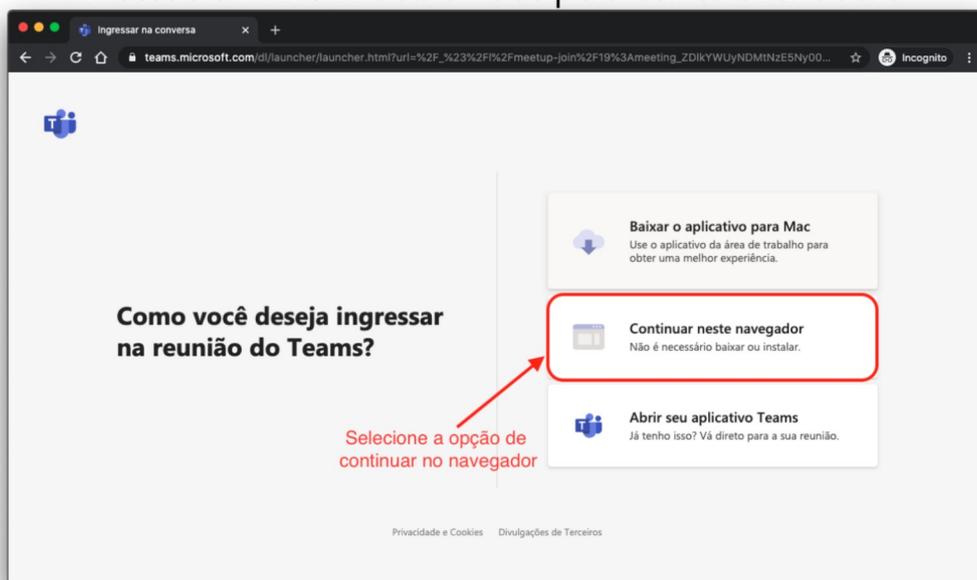
Uso do Microsoft Teams como convidado

Coordenadoria de Tecnologia da Informação
IFSP campus São José dos Campos



Como acessar?

- Acesse o link enviado a você pela banca avaliadora

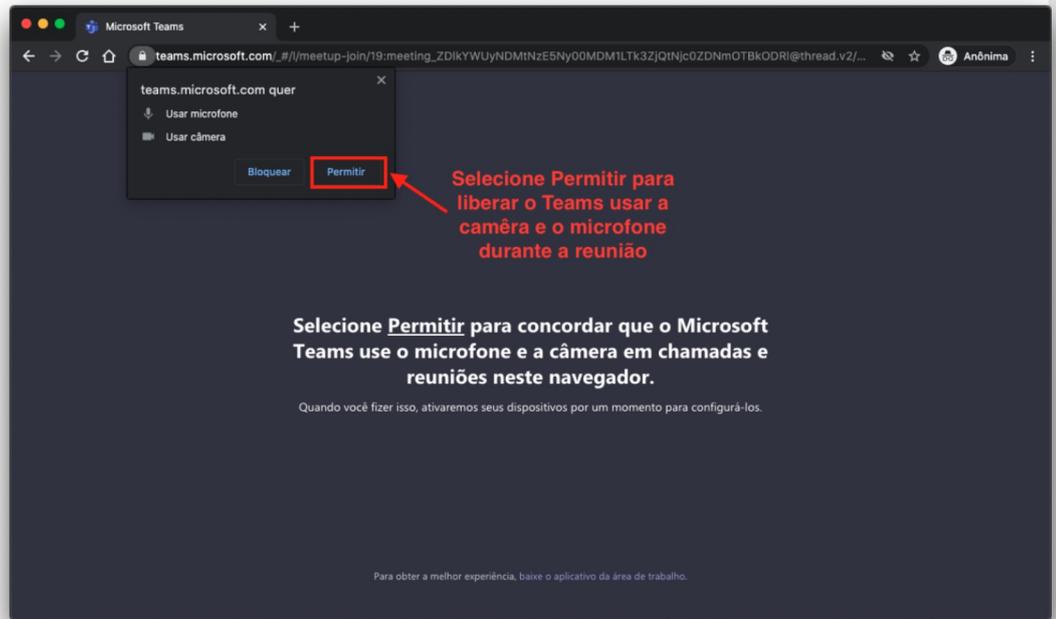


Selecione a opção de continuar no navegador

Obs.: Recomendamos utilizar o Google Chrome para melhor experiência

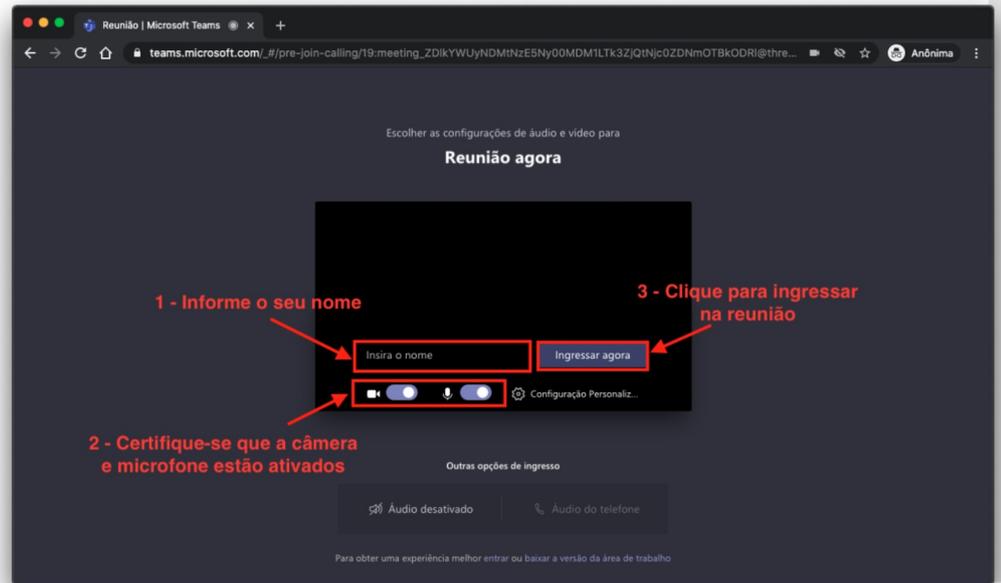
- Permita o acesso a câmera e microfone

Como acessar?



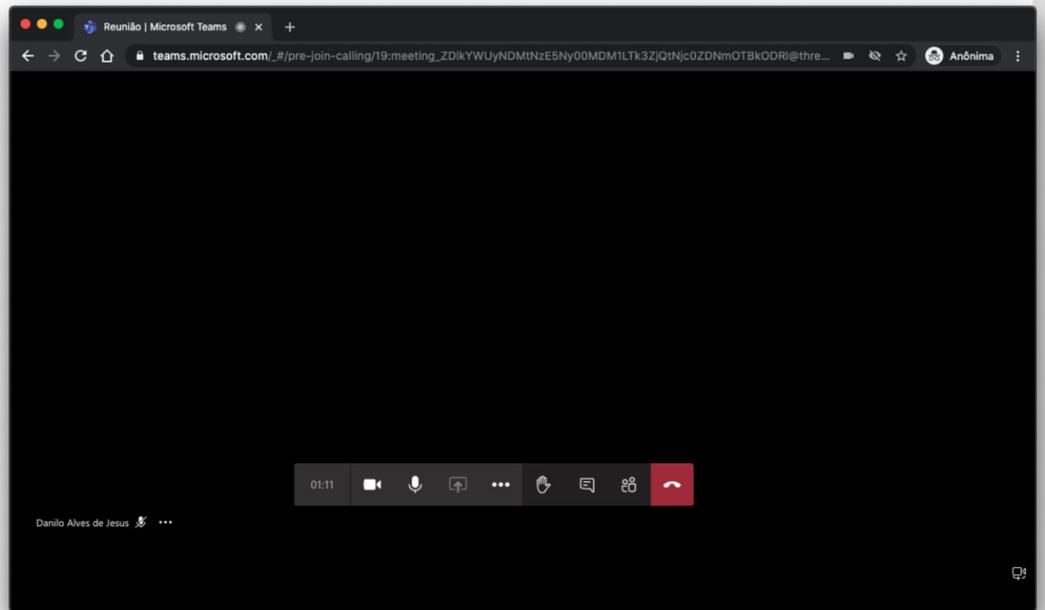
Como acessar?

- Informe seu nome, verifique câmera e microfone e clique em **Ingressar agora**



Controles

- Ao entrar na reunião, você terá os seguintes controles



Controles

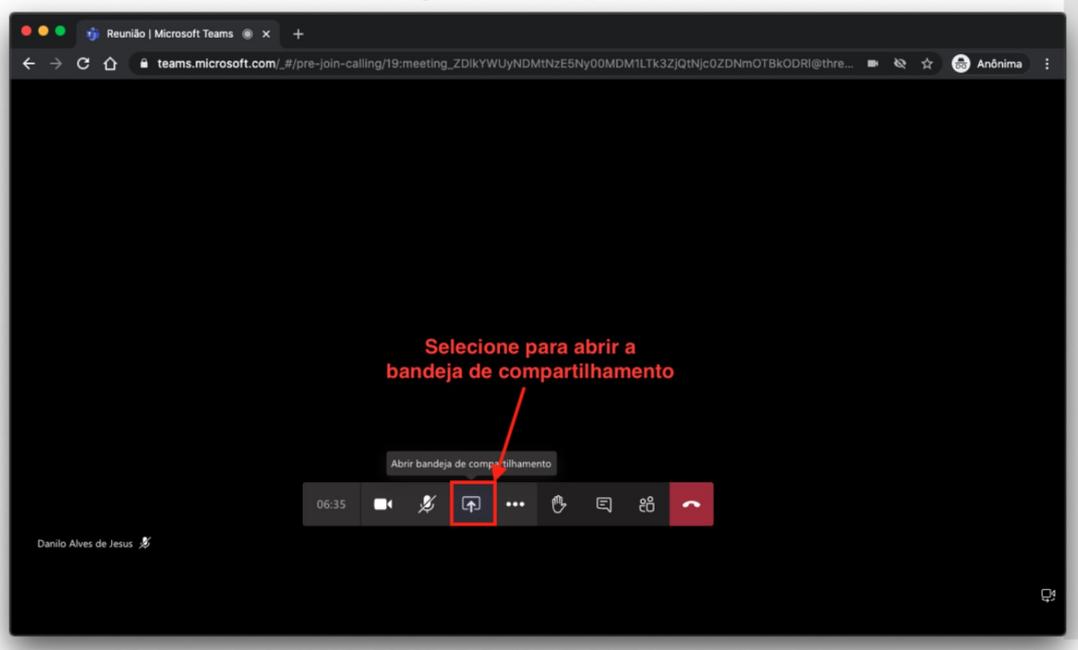
- Ao entrar na reunião, você terá os seguintes controles



1. Tempo decorrido da reunião
2. Ativar/Desativar webcam
3. Ativar/ Desativar microfone
4. Compartilhar sua tela
5. Mais ações
6. Chat da reunião
7. Participantes da reunião
8. Sair da reunião

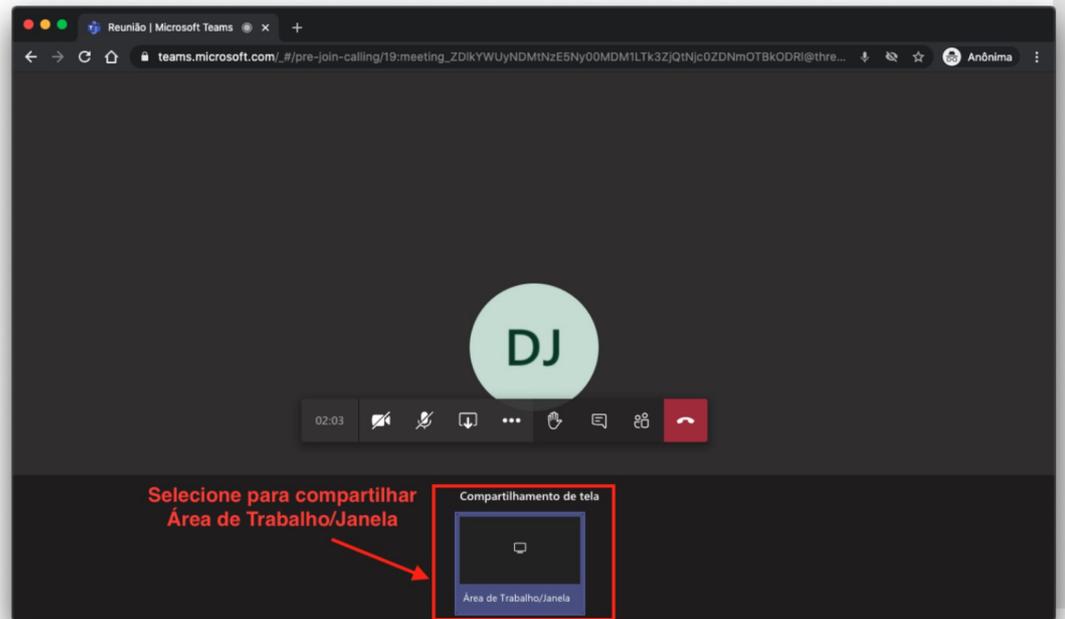
Como
compartilhar
sua
apresentação?

- Selecione a **bandeja de compartilhamento**



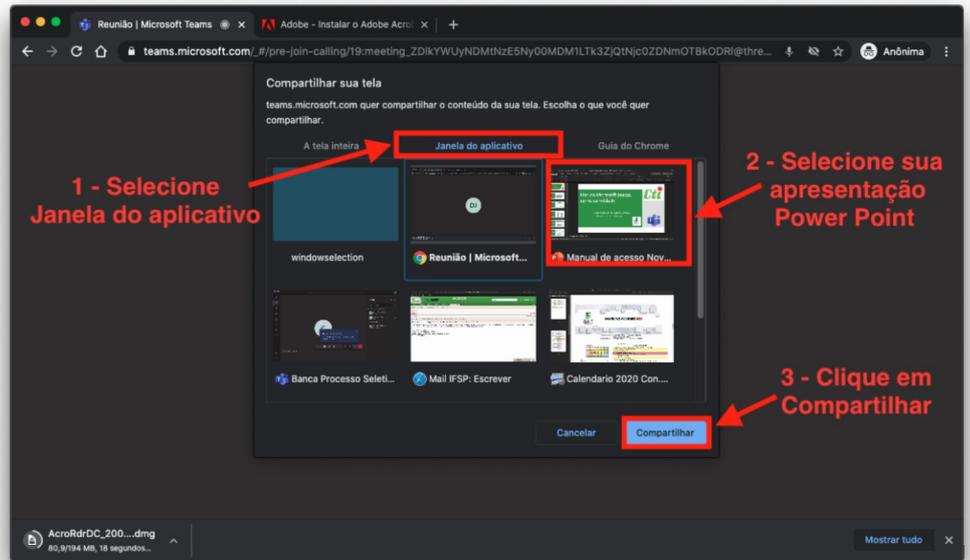
- Selecione **Área de Trabalho/Janela**

Como
compartilhar
sua
apresentação?



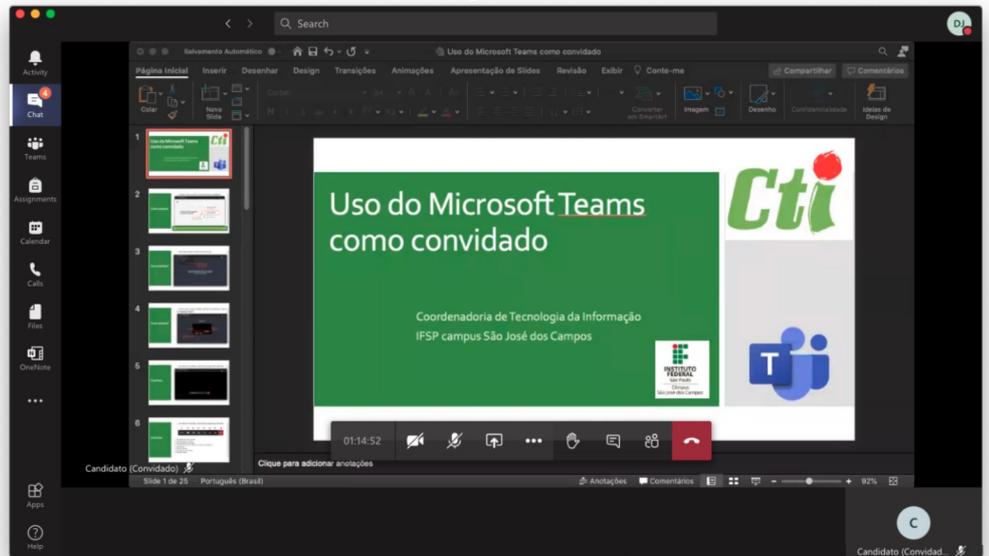
Como compartilhar sua apresentação?

- Selecione a aba **Janela do aplicativo**
- Escolha a janela da sua apresentação
- Clique em **Compartilhar**



Como
compartilhar
sua
apresentação?

- Assim, sua tela do Power Point será compartilhada com os demais participantes da reunião. Essa é a tela que eles irão ver da sua apresentação



Como parar de compartilhar sua apresentação?

- Clique na bandeja de compartilhamento para parar de compartilhar sua tela

